

Fiche de poste : Chef(fe) de projet ASEM-SCAC, ambassade de France en Mauritanie

Durée de la mission : 8 mai 2023 – 7 mai 2025 (24 mois)

Localisation : Nouakchott, Mauritanie

Cadre de la mission : Le projet ASEM-SCAC de l'ambassade de France a pour principal objectif d'accompagner le Ministère de l'éducation nationale et de la réforme du système éducatif (MENRSE) dans le processus de restructuration de la formation initiale des enseignants du Fondamental, décidée en 2020 par le Gouvernement mauritanien. Le projet accompagne d'autre part la mise en œuvre de la politique linguistique éducative, le renforcement de la maîtrise des langues d'enseignement et le déploiement du numérique éducatif.

L'association mauritanienne des professeurs de français (AMPF) recrute un(e) Chef(fe) de projet pour conduire le projet Education du service de coopération et d'action culturelle (SCAC) de l'ambassade de France. Il s'agit, au sein du ministère de l'Education et de la réforme du système éducatif et avec l'appui de l'Experte technique internationale auprès du MENRSE, conseillère du Ministre, de piloter et mettre en œuvre les activités inscrites dans le cadre du projet FSPI ASEM-SCAC.

Profil recherché :

- Diplôme universitaire : Bac+5, de préférence dans le domaine des sciences humaines et sociales
- Excellente maîtrise des langues arabe et français (niveau C2 du CECRL requis)
- Maîtrise des méthodes de gestion de projet : planification, organisation, gestion et maîtrise des risques, gestion du changement, évaluation (4 ans minimum)
- Bonnes connaissances en gestion administrative et financière
- Compétences en ingénierie de formation
- Bonne connaissance des TICE
- Aptitude au management, solides capacités à fédérer, motiver et convaincre
- Aisance relationnelle et qualités d'écoute
- Capacités organisationnelles, autonomie
- Excellentes bonnes qualités rédactionnelles
- Capacités d'analyse des situations, esprit de synthèse
- Rigueur, sens de l'organisation, sens de l'initiative

Conditions :

- Type de contrat : CDD.
- Déplacements à l'intérieur du pays à prévoir.
- Lettre de motivation et CV à adresser par voie électronique jusqu'au dimanche 16 avril 2023 à minuit, à l'adresse suivante : chefdeprojetasem@gmail.com

Activités/tâches liées au poste :

Management

- Répartir et coordonner les activités de l'équipe projet, veiller à l'exécution des tâches de chacun de ses membres
- Préparer et animer les réunions internes et externes, en rendre compte

Conduite et suivi du projet

- Élaborer les plans d'action annuels en concertation avec le chargé de projet et l'ETI conseillère du ministre et suivre leur exécution
- Veiller à la bonne gestion du budget alloué à chaque activité du projet
- Effectuer le suivi global de la gestion des crédits jusqu'au terme du projet
- Analyser et anticiper les besoins du projet
- Formaliser le reporting
- Evaluer l'atteinte des objectifs intermédiaires et terminaux et rendre compte de l'état d'avancement des activités à l'ETI et au SCAC
- Veiller à la fourniture des livrables à chaque jalon du projet
- Préparer les comités de pilotage en concertation avec l'ETI, conseillère du ministre
- Coordonner la réflexion sur la communication autour du projet
- Faire le bilan du projet avec un point précis sur les coûts engendrés et les difficultés et la transmission de tous les livrables attendus
- S'assurer de la rédaction du bilan final du projet, incluant l'analyse du transfert de compétences vers la maîtrise d'ouvrage
- S'assurer de la conduite du changement

Conduite des activités

- Mettre en œuvre les activités inscrites aux 3 composantes opérationnelles du projet, en lien avec les directions du MENRSE concernées
- Mettre en place, coordonner et gérer les partenariats locaux et internationaux
- Conduire le dialogue avec les parties prenantes de la maîtrise d'ouvrage
- Accompagner la préparation des TDR des différentes activités